

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTEVA (OSNOVNI KORISNIK)

Ime i prezime:

OIB:

Datum, mjesto i država rođenja:

Državljanstvo:

Adresa prebivališta (adresa na identifikacijskom dokumentu)

Ulica i kućni broj:

Poštanski broj i mjesto:

Kontakt podaci

Telefon/mobitel:

E-adresa:

Kontakt adresa (ako je različita od adrese na identifikacijskom dokumentu)

Ulica i kućni broj:

Poštanski broj i mjesto:

Adresa za dostavu PIN-a (ako je različita od adrese na identifikacijskom dokumentu)

Ulica i kućni broj:

Poštanski broj i mjesto:

Način zaprimanja Obavijesti o učinjenim troškovima i ostalih obavijesti vezanih uz karticu

E-poštom na e-adresu:

U digitalno bankarstvo:

Ukoliko ne odaberete niti jedan od ponuđenih načina zaprimanja obavijesti, iste će se dostavljati poštom na gore navedenu Kontakt adresu.

Ostali podaci

Stručna sprema:	NKV	SSS/VKV	VŠS	VSS	MAG/DR
Bračni status:	Udana/oženjen	Neudana/neoženjen	Razveden/a	Udovica/udovac	
Stanovanje:	Vlastita kuća/stan	Kod bračnog/izvanbračnog druga	Podstanar	Kod roditelja	Ostalo
Broj članova kućanstva:	Broj uzdržavanih članova kućanstva:				

ELEMENTI KARTICE

Beskontaktno korištenje kartice:	Da	Ne
Način potvrđivanja internetskih transakcija:	E-ključ (m-token)	SMS OTP
Jeste li klijent Croatia banke:	Da	Ne
Želite li ugovoriti plaćanje putem trajnog naloga:	Da	Ne
Broj računa (IBAN) za izvršenje trajnog naloga:		
Ukoliko Vaše ime i prezime zajedno s razmacima ima više od 26 znakova, kako želite da se ispiše na kartici u okviru najviše 26 znakova?		

Kartica se dostavlja u poslovnici Banke u kojoj je podnesen Zahtjev.

PODACI O MJESEČNIM FINANCIJSKIM OBVEZAMA

<i>Vrsta obveze (kredit/kartica/leasing/ostalo)</i>	<i>Uloga (dužnik/sudužnik/jamac/ostalo)</i>	<i>Institucija (banka/kartična kuća)</i>	<i>Iznos (EUR)</i>
1			
2			
3			
4			
5			

PODACI O ZAPOSLENJU

<i>Status zaposlenja:</i>	<i>Zaposlen/a</i>	<i>Nezaposlen/a</i>	
<i>Vrsta zaposlenja:</i>	<i>Na neodređeno</i>	<i>Na određeno</i>	<i>Sezonski</i>
<i>Vrsta radnog odnosa:</i>	<i>Kod poslodavca</i>	<i>Poduzetnik</i>	<i>Obrtnik</i>
	<i>Poljoprivrednik</i>	<i>Pomorac</i>	<i>Samozaposlen</i>

OSTALI PRIHODI PODNOSITELJA ZAHTEVA

<i>Vrsta i izvor prihoda</i>	<i>Iznos (EUR)</i>
1	
2	

Potpisom ove Pristupnice – Zahtjeva za izdavanje Visa kreditne kartice za potrošače (dalje: Kartica) Podnositelj zahtjeva potvrđuje:

- točnost, potpunost i istinitost podataka u ovoj Pristupnici,
- da je upoznat koja prava stječe i koje obveze preuzima sklapanjem Okvirnog ugovora,
- da je upoznat s uslugom Visa kartične sheme,
- da je upoznat s Općim uvjetima poslovanja za izdavanje i korištenje Kartice (dalje: Opći uvjeti),
- da izričito prihvaća Opće uvjete kao i sve ostale akte koji su navedeni u istim Općim uvjetima,
- da je upoznat da po potpisu Pristupnice kao ponude zahtjeva za izdavanje Kartice i u slučaju da Banka isti prihvati, potpisom Banke na ovoj Pristupnici sklopljen je Okvirni ugovor,
- da danom prihvata od strane Banke stječe svojstvo Osnovnog korisnika Kartice,
- da se Okvirni ugovor sklapa na neodređeno vrijeme, dok Kartica ima rok važenja koji je otisnut na istoj te se ista izdaje na tri godine.

Podnositelj zahtjeva se obvezuje da će, ako dođe do promjena u vezi s ovdje izjavljenim podacima, o tome izvijestiti Banku.

Podnositelj zahtjeva ovlašćuje Banku za provjeru svih potrebnih podataka kod njegovog poslodavca ili druge ustanove i nadležnog tijela.

Podnositelj zahtjeva preuzima potpunu odgovornost za podmirivanje svih obveza nastalih korištenjem Kartice.

Podnositelj zahtjeva potvrđuje da su mu od strane Banke, sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), uručene Informacije o obradi osobnih podataka, kao i Informacije o obradi osobnih podataka u osnovnom sustavu registra između kreditnih i financijskih institucija. E-adresa za kontakt službenika za zaštitu osobnih podataka: sluzbenik_zastitu_osobnih_podataka@croatiabanka.hr

Podnositelj zahtjeva se obvezuje dostaviti Banci potrebne identifikacijske dokumente te sve potrebne podatke, dokumentaciju i isprave u skladu s važećim propisima ili potrebne Banci za odobrenje Kartice.

Banka o odobrenju Kartice i sklopljenom Okvirnom ugovoru obavještava Podnositelja zahtjeva - Osnovnog korisnika putem Obavijesti o odobravanju kartice i limitu potrošnje, a Osnovni korisnik je suglasan da se ista dostavi pisanim putem na način odabran za korespondenciju - Kontakt adresu.

Za vrijeme trajanja Okvirnog ugovora, Banka će na zahtjev Osnovnog korisnika dati bez odgađanja odredbe Okvirnog ugovora na papiru ili nekom drugom trajnom nosaču podataka.

Osnovni korisnik može u roku 14 dana od dana sklopljenog Okvirnog ugovora odustati od Okvirnog ugovora bez naknade, a protekom 14 dana uz obvezu da Banci naknadi sve troškove izdavanja Kartice u skladu s Tarifom naknada za usluge Banke u poslovanju s građanima. Ugovorni odnos raskida se obaviješću u pisanom obliku koju Osnovni korisnik podnosi osobno u komercijalnom centru/poslovnici Banke. Osnovni korisnik obavezan je u roku od 30 (trideset) dana nakon što je Banci poslao obavijest o raskidu ugovora platiti ukupan iznos iskorištenog limita potrošnje, odnosno podmiriti iznos troškova učinjenih Karticom i/ili obročne otplate.

Osnovni korisnik je upoznat da Banka na njegov zahtjev može odobriti izdavanje Kartice i Dodatnom korisniku, a prema zahtjevu koji je posebni Prilog ovoj Pristupnici.

Po primitku Obavijesti o odobrenju Kartice, Osnovni korisnik istu mora preuzeti čim prije, a najkasnije u roku 90 dana od zaprimanja Obavijesti o odobravanju kartice i limitu potrošnje. Ukoliko Osnovni korisnik dođe po Karticu nakon proteka roka od 90 dana mora podnijeti Zahtjev za ponovnu izradu Kartice i PIN-a te će u tom slučaju Banka naplatiti naknadu sukladno Tarifi naknada za usluge Banke u poslovanju s građanima.

Osnovni korisnik o svakoj željenoj izmjeni načina dostave dokumentacije dužan je u najkraćem mogućem roku pisanim putem obavijestiti Banku.

Osnovni korisnik snosi sve troškove učinjene karticom Osnovnog korisnika i svih Dodatnih korisnika kao i sve naknade i troškove vezane za izdane Kartice i učinjene transakcije. Obavijest o učinjenim troškovima i ostale obavijesti relevantne za korištenje Kartice dostavljaju se Osnovnom korisniku na način koji je Osnovni korisnik odabrao pri ispunjavanju ove Pristupnice.

Osnovni korisnik je izričito suglasan da Banka ima pravo naplate naknada i troškova te se obvezuje sve obveze podmirivati uredno i u roku dospeljeća prema Obavijesti o učinjenim troškovima koja se dostavlja mjesečno. U slučaju dospjelih obveza isti je suglasan da Banka na dospjele obveze ima pravo obračunati i naplatiti zatezne kamate sukladno aktima iz članka 1.3. Općih uvjeta te da može aktivirati instrumente osiguranja plaćanja, uključujući i terećenje za ukupan iznos svih dospjelih potraživanja Banke temeljem Kartice sa svih Računa Osnovnog korisnika u Banci. Pritom je Banka ovlaštena konvertirati u eure sredstva s deviznih računa Osnovnog korisnika po kupovnom tečaju za devize Banke na dan konverzije, kao i pokrenuti odgovarajući postupak naplate protiv Osnovnog korisnika za sve obveze po Kartici Osnovnog korisnika i Dodatnog korisnika.

Podnositelj zahtjeva potvrđuje da je prije potpisa ove Pristupnice posebno upoznat s obavezom ugovaranja članarine i naknade te visinom i načinom obračuna istih te je o istoj pregovarao s Bankom. Potpisom ove Pristupnice Podnositelj zahtjeva daje izričitu suglasnost i pristanak za ugovaranje i naplatu takve naknade.

Osnovni korisnik je jedini ovlašten koristiti Karticu te je obavezan čuvati istu kao i primljeni PIN i odgovara za štetu nastalu nepažljivim korištenjem Kartice i zloupotrebe PIN-a.

Po Kartici je ugovoren limit potrošnje te Osnovni korisnik daje izričitu suglasnost Banci da limit može naknadno smanjiti, povećati ili ukinuti na temelju svoje vlastite procjene.

Osnovni korisnik odgovara za sve izvršene neautorizirane platne transakcije do ukupnog iznosa od 50,00 EUR (pedeset eura), ako je njihovo izvršenje posljedica korištenja izgubljene i/ili ukradene Kartice ili posljedica druge zlouporabe, a u punom iznosu ako je postupao prijevarno i/ili namjerno i/ili zbog krajnje nepažnje i zbog ostalih razloga navedenim u Općim uvjetima.

Banka ima pravo blokirati Karticu i/ili onemogućiti njeno korištenje na temelju pisanog zahtjeva Osnovnog korisnika ili na vlastitu inicijativu.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da Banka može ugovorom sklopljenim s trećom stranom prenijeti na treću stranu svoju tražbinu iz Okvirnog Ugovora sa sporednim pravima, sukladno propisima. O namjeri prodaje potraživanja odnosno prijenosu potraživanja iz Okvirnog ugovora te o datumu namjeravane kupoprodaje, Banka će obavijestiti Osnovnog korisnika na Kontakt adresu minimalno 30 dana prije zaključenja ugovora o kupoprodaji odnosno prijenosu tražbine.

Sve eventualne prigovore u vezi Okvirnog ugovora mogu se uputiti Banci na adresu sjedišta, na e-adresu: prigovori@croatiabanka.hr, na internetskoj stranici Banke ili osobno ispunjavanjem obrasca za prigovore klijenata u bilo kojem komercijalnom centru/poslovnici Banke, a sukladno Pravilniku o postupanju s prigovorima klijenata. Prigovor se podnosi u pisanom obliku i treba biti obrazložen. Banka se obvezuje u roku od 15 dana odgovoriti u pisanom obliku na zaprimljeni prigovor.

Nadzorno tijelo za Banku je Hrvatska narodna banka, Zagreb, Trg hrvatskih velikana 3. U svim sporovima u vezi Okvirnog ugovora može se podnijeti i prijedlog za provođenje medijacije Centru za mirenje Hrvatske gospodarske komore odnosno pokrenuti alternativno rješavanje potrošačkih sporova. Medijacija odnosno alternativno rješavanje potrošačkih sporova provodi se pred centrima za medijaciju ili centrima za alternativno rješavanje potrošačkih sporova, u skladu s odredbama propisa kojima se uređuje medijacija ili alternativno rješavanje potrošačkih sporova.

Osnovni korisnik može podnijeti Banci reklamaciju za neautoriziranu ili neuredno izvršenu platnu transakciju, bez odgađanja, a najkasnije u roku od 13 mjeseci od dana terećenja, putem Obrasca za reklamacije. Nepodnošenjem reklamacije u navedenom roku Osnovni korisnik gubi prava koja mu pripadaju u slučaju izvršenja neautorizirane platne transakcije odnosno u slučaju neizvršenja ili neurednog izvršenja platne transakcije. Nakon isteka roka od 13 mjeseci od dana terećenja ili odobravanja računa, Osnovni korisnik gubi pravo na reklamaciju.

Gubitak, krađu, nestanak, zlouporabu, oštećenje kao i sumnju da je neovlaštena osoba saznala personalizirane sigurnosne vjerodajnice, Osnovni korisnik je dužan odmah i na najbrži mogući način prijaviti Banci: u toku radnog vremena Banke telefonom ili osobno u najbliži komercijalni centar/poslovnicu Banke ili izvan radnog vremena u Erste Group Card Processor d.o.o. (EGCP) na telefon: +385 1 3078 699.

Telefonsku prijavu Osnovni korisnik obavezno potvrđuje pisano isti ili najkasnije sljedeći radni dan od telefonske prijave osobno u komercijalnom centru/poslovnici Banke. Isto može prijaviti i najbližoj policijskoj postaji.

Okvirni ugovor prestaje važiti otkazom/odustankom od Okvirnog ugovora, odricanjem Osnovnog korisnika od prava na korištenje Kartice, otkazom/raskidom Okvirnog ugovora, opozivom Kartice od strane Banke ili smrću Osnovnog korisnika.

Otkazni rok iznosi mjesec dana od dana kada Banka predala pošti preporučenom pismovnom pošiljkom otkaz Osnovnom korisniku, odnosno kada Banka zaprimi otkaz Osnovnog korisnika. Banka može raskinuti Okvirni ugovor bez otkaznog roka s trenutačnim učinkom ako obveze po računu nisu podmirene u roku od 60 dana od dana dospijeca te u slučaju ostalih uvjeta predviđenim Općim uvjetima.

U slučaju izmjena Općih uvjeta, Banka će o istima obavijestiti Osnovnog korisnika 2 mjeseca prije stupanja istih izmjena na snagu. Osnovni korisnik koji ne prihvća predložene izmjene Općih uvjeta može otkazati Okvirni ugovor bez ikakve naknade do predloženog datuma stupanja izmjena na snagu. Ako Osnovni korisnik ne obavijesti Banku da ne prihvća izmjene Općih uvjeta smatra se da ih je prihvatio te je došlo do izmjene Okvirnog ugovora.

U slučaju da Osnovni korisnik obavijesti Banku da ne prihvća predložene izmjene Općih uvjeta, ali ne otkáže Okvirni ugovor, smatrat će se da je Banka otkázala Okvirni ugovor uz otkazni rok od 2 mjeseca koji počinje teći onog dana kada je Osnovni korisnik obaviješten o izmjeni Općih uvjeta.

Ova Pristupnica je izdana u dva primjerka i to jedan za Banku, a drugi za Podnositelja zahtjeva, koji mu se predaje nakon Obavijesti o odobravanju kartice i limitu potrošnje, a najkasnije prilikom preuzimanja Kartice.

Dodatni korisnici će se uključiti u ovu Pristupnicu putem posebnog Priloga koji je sastavni dio ove Pristupnice.

U slučaju spora, nadležan je sud prema sjedištu Banke te se primjenjuje pravo Republike Hrvatske.

Izjavljujem da u cijelosti prihvaćam pravo Banke da odbije moj zahtjev po ovoj Pristupnici bez obrazloženja.

PRIVOLA

Banka, u skladu s pravilima kartične kuće Visa za korištenje kartice prilikom transakcija u kojima kartica nije fizički prisutna, a s ciljem smanjenja mogućnosti kartičnih prijevара, u slučajevima kada trgovac pošalje upit za provjeru osobnih podataka, dostavlja odgovor na taj upit. Odgovor Banke može sadržavati informaciju o tome jesu li dostavljeni osobni podaci točni, netočni ili djelomično točni.

Pristajem

Ne pristajem

Mjesto i datum:

(potpis podnositelja zahtjeva za osnovnog korisnika kartice)

Popunjava Banka

Dokument zaprimio (ime i prezime radnika):

Mjesto i datum:

(potpis i pečat radnika Banke)